

Klachtenprocedure EasyCursus

Bij EasyCursus staan kwaliteit en klanttevredenheid hoog in het vaandel, toch kan het gebeuren dat u onverhoopt niet tevreden bent over onze dienstverlening. Om de klanttevredenheid hoog te houden en te werken aan continue verbetering neemt EasyCursus alle klachten serieus in behandeling.

Indien u een klacht wenst in te dienen, kan dit als volgt:

- Dien uw klacht schriftelijk in via post@easycursus.nl
 - o Vermeldt hierbij uw naam, bedrijfsnaam, contactgegevens, de gevolgde training (inclusief datum) en een duidelijke omschrijving en onderbouwing van uw klacht.
- U ontvangt binnen 48 uur een bericht dat uw klacht is ontvangen en in behandeling wordt genomen.
- Uiterlijk twee weken na het indienen van de klacht ontvangt u een schriftelijk reactie van EasyCursus.

Beroep:

Indien u het niet eens bent een beslissing, kunt u hiertegen beroep aantekenen. Uw klacht wordt dan voorgelegd aan een interne commissie, samengesteld door de directie met tevens minimaal één vertegenwoordiger van de directie.

U wordt binnen 4 weken schriftelijk op de hoogte gesteld van de beslissing van de commissie.